



**PT MUTUAGUNG LESTARI Tbk.
("Perseroan"/The "Company")**

**PEMANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
TAHUNAN**

Direksi PT Mutuagung Lestari Tbk (selanjutnya disebut "Perseroan") dengan ini mengundang para pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan selanjutnya disebut ("Rapat") Perseroan yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 28 Mei 2025
Waktu : 10.00 s.d 12.00 WIB
Tempat : The Margo Hotel
Jl. Margonda No.358, Kemiri
Muka, Kecamatan Beji, Kota
Depok, Jawa Barat 16424

**INVITATION
ANNUAL
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDER**

The Board of Directors of PT Mutuagung Lestari Tbk (hereinafter referred to as the "Company") hereby invite all the shareholders of the Company to attend Annual General Meeting of Shareholders of the Company, hereinafter refer to (the "Meeting"), to be held on:

*Day/Date : Wednesday, May 28th 2025
Time : 10.00 - 12.00 WIB
Place : The Margo Hotel
Jl. Margonda No.358, Kemiri
Muka, Kecamatan Beji, Kota
Depok, Jawa Barat 16424*

Mata Acara Rapat:

- 1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024**

Penjelasan Singkat:

Mata Acara pertama dilaksanakan untuk memenuhi (i) Pasal 17 ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan (ii) Pasal 69 ayat (1) Undang-Undang No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT").

- 2. Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2024**

Penjelasan Singkat:

Mata Acara kedua dilaksanakan untuk memenuhi (i) Pasal 24 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan (ii) Pasal 70 dan Pasal 71 UUPT.

- 3. Penetapan Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2025**

Penjelasan Singkat:

Mata Acara ketiga dilaksanakan untuk

The Agenda of the Meeting are:

- 1. The approval of the Company's Annual Report for the book year including the Report of Company activities, approval of the Supervisory Report of the Board of Commissioners and Ratification of the Financial Statement of the Company for the Financial Year 2024**

Explanation:

The first agenda is conducted to comply with (i) Article 17 paragraph 6 of the Company's Articles of Association and (ii) Article 69 paragraph (1) of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies (the "Company Law").

- 2. Appropriation of Net Profit for the Financial Year of 2024**

Explanation:

The second agenda is conducted to comply with (i) Article 24 paragraph 1 of the Company's Articles of Association and (ii) Articles 70 and 71 of the Company Law).

- 3. Appointment of the Public Accountant for the Audit of the Financial Account of the Company for the Financial Year of 2025;**

Explanation

The Third Agenda is conducted to comply

**PT MUTUAGUNG LESTARI Tbk.
("Perseroan"/The "Company")**

memenuhi (i) Pasal 19 ayat 3 Anggaran Dasar Perseroan dan (ii) Pasal 59. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.4/2020 (POJK 15/2020) dan (iii) ketentuan Pasal 3 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan, yang mengatur Rapat Umum Pemegang Saham wajib memutuskan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan memberikan jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan.

with (i) Article 19 paragraph 3 of the Company's Articles of Association, (ii) Article 59 of the Financial Service Authority (FSA) Regulation Number 15/POJK.4/2020 (POJK 15/2020), and (iii) Article 3 of FSA Regulation No. 9 of 2023 regarding the Use of Public Accountant and Public Accounting Firm in Financial Services Activities, which mandates that the General Meeting of Shareholders must decide on the appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to provide audit services for the annual historical financial information.

4. Penetapan Gaji/Honorarium dan Tunjangan Tahun Buku 2025 serta Tantiem Tahun Buku 2024

Penjelasan Singkat:

Mata Acara Keempat dilaksanakan sesuai dengan ketentuan (i) Pasal 11 ayat 22 dan (ii) Pasal 14 ayat 13 Anggaran Dasar Perseroan.

4. Determination of Salary/Honorarium and Allowances for the Fiscal Year 2025 and Determination of Bonuses for the Fiscal Year 2024

Explanation:

The fourth agenda is conducted pursuant to the covenants of (i) Article 11, paragraph 22 and (ii) Article 14, paragraph 13 of the Company's Articles of Association.

5. Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan

Penjelasan Singkat:

Mata Acara Kelima dilaksanakan untuk memenuhi Pasal 6 ayat 2 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.

5. Report on the Use of Funds from the Company's Initial Public Offering

Explanation:

The fifth agenda is conducted to comply with Article 6, paragraph 2 of the Financial Services Authority Regulation No. 30/POJK.04/2015 concerning the Report on the Realization of the Use of Funds from Public Offerings.

Catatan:

1. Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada Para Pemegang Saham Perseroan dikarenakan pemanggilan ini sudah sesuai dengan ketentuan Pasal 52 POJK 15/2020 serta Anggaran Dasar Perseroan dan karenanya pemanggilan ini berlaku sebagai undangan resmi bagi Para Pemegang Saham Perseroan.
2. Sesuai dengan ketentuan Pasal 23 ayat (2) POJK 15/2020, Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat adalah Pemegang Saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham ("DPS") Perseroan

Notes:

1. The Company does not issue separate invitations to the Company's Shareholders as this notice is in accordance with the provisions of Article 52 of Financial Services Authority Regulation No. 15/2020 and the Company's Articles of Association, and therefore this notice serves as the official invitation to the Company's Shareholders.
2. In accordance with the provisions of Article 23, paragraph (2) of Financial Services Authority Regulation No. 15/2020, Shareholders entitled to attend the Meeting are those whose names are recorded in



**PT MUTUAGUNG LESTARI Tbk.
("Perseroan"/The "Company")**

- 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal pemanggilan yaitu pada tanggal 5 Mei 2025 dan/atau pemilik saldo saham Perseroan pada Sub Rekening Efek di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") pada penutupan perdagangan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia ("BEI") pada tanggal 5 Mei 2025.
- the Company's Register of Shareholders ("DPS") 1 (one) business day prior to the date of the summons, namely on May 5, 2025 and/or the owners of the Company's share balances in the Securities Sub-Account at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") at the closing of the Company's share trading on the Indonesia Stock Exchange ("IDX") on May 5, 2025.
3. Perseroan menyediakan bahan Mata Acara Rapat dan dapat diunduh melalui situs web Perseroan www.mutucertification.com sejak tanggal Pemanggilan sampai dengan tanggal pelaksanaan Rapat. Salinan dokumen fisik bahan Mata Acara Rapat dapat diberikan jika diminta secara tertulis oleh Pemegang Saham Perseroan.
 3. The Company provides the Meeting Agenda materials, which can be downloaded from the Company's website www.mutucertification.com from the date of the Summons until the date of the Meeting. Physical copies of the Meeting Agenda materials can be provided upon written request by the Company's Shareholders.
 4. Keikutsertaan pemegang saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut:
 - i. hadir dalam Rapat secara elektronik melalui Electronic General Meeting System KSEI ("eASY.KSEI");
 - ii. hadir melalui pemberian kuasa secara elektronik melalui eASY.KSEI ("e-proxy");
 - iii. hadir dalam Rapat secara fisik; atau
 - iv. hadir melalui pemberian kuasa dengan menggunakan formulir Surat Kuasa.
 4. Shareholders may participate in the Meeting through the following methods:
 - i. electronic attendance at the Meeting via the KSEI Electronic General Meeting System ("eASY.KSEI");
 - ii. electronic proxy attendance via eASY.KSEI ("e-proxy");
 - iii. physical attendance at the Meeting; or
 - iv. attendance by proxy using a Power of Attorney form.
 5. Bagi pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi eASY.KSEI. Pelaksanaan registrasi secara elektronik akan dibuka sejak tanggal Pemanggilan Rapat ini yakni tanggal 6 Mei 2025 dan paling lambat akan ditutup 1 (satu) hari kalender sebelum Rapat yakni pada tanggal 27 Mei 2025, Pukul 12.00 WIB.
 5. Shareholders who intend to exercise their voting rights through the eASY.KSEI application may register their attendance, appoint a proxy, and/or submit their voting choices within the eASY.KSEI application. Electronic registration will commence on the date of this Meeting Invitation, on May 6 2025, and will close no later than 1 (one) calendar day before the Meeting, specifically on May 27 2025, at 12:00 WIB.
 6. Bagi pemegang saham yang akan hadir secara fisik atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam
 6. Shareholders intending to attend the meeting in person or grant electronic proxy through the eASY.KSEI application are



**PT MUTUAGUNG LESTARI Tbk.
("Perseroan"/The "Company")**

Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

- i. Proses Registrasi;
- ii. proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik;
- iii. Proses Pemungutan Suara/Voting;
- iv. Tayangan RUPS.

Panduan pendaftaran, registrasi, penggunaan dan penjelasan lebih lanjut mengenai eASY.KSEI dan Akses KSEI yang dapat dilihat di situs web KSEI dengan tautan <https://akses.ksei.co.id/> dan <https://easy.ksei.co.id>, serta Tata Tertib Rapat di situs web Perseroan www.mutucertification.com

7. Dalam hal Pemegang Saham tidak dapat mengakses System KSEI (eASY.KSEI) dalam tautan <https://akses.ksei.co.id/> dapat mengunduh surat kuasa yang terdapat dalam situs web Perseroan www.mutucertification.com, untuk memberikan kuasa dan suaranya dalam Rapat, surat kuasa tersebut wajib dikirimkan ke Biro Administrasi Efek ("BAE") Perseroan yaitu PT Adimitra Jasa Korpora, Kirana Boutique Office Blok F3 No. 5. Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading Jakarta Utara 14240, selambat-lambatnya Satu (1) hari kerja sebelum tanggal Rapat yaitu pada 27 May 2025 pukul 15.00. WIB
8. Notaris dibantu dengan BAE Perseroan, akan melakukan pengecekan dan perhitungan suara dalam pengambilan keputusan Rapat atas Mata Acara Rapat, termasuk yang berdasarkan suara yang telah disampaikan oleh Pemegang Saham baik melalui fasilitas eASY.KSEI, maupun yang disampaikan dalam Rapat.

required to observe the following:

- i. Registration Process;
- ii. Process for Submitting Questions and/or Opinions Electronically;
- iii. Voting Process;
- iv. General Meeting of Shareholders (GMS) Broadcast.

Guidelines for registration, usage, and further explanation regarding eASY.KSEI and KSEI Access can be found on the KSEI website via the following links: <https://akses.ksei.co.id/> and <https://easy.ksei.co.id>, as well as the Meeting Rules and Procedures on the Company's website: www.mutucertification.com.

7. In the event that a Shareholder is unable to access the KSEI System (eASY.KSEI) via the link <https://akses.ksei.co.id/>, they may download the power of attorney form available on the Company's website, www.mutucertification.com, to grant proxy and vote at the Meeting. The power of attorney form must be submitted to the Company's Share registrar ("BAE"), namely PT Adimitra Jasa Korpora, Kirana Boutique Office Blok F3 No. 5. Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading Jakarta Utara 14240, no later than one (1) business days prior to the Meeting date, specifically by May 27, 2025, at 3:00 PM Western Indonesian Time (WIB).
8. The Company The Notary Assisted by the share registrar, (BAE), will conduct the verification and computation of votes in the Meeting's decision-making process, including those votes submitted by Shareholders through the eASY.KSEI facility, as well as those cast during the Meeting.

**Depok, 6 Mei 2025 / Depok May 6, 2025
PT MUTUAGUNG LESTARI Tbk.
Direksi / Board of Director**